

***Zpráva o hospodaření
příspěvkové organizace
za rok 2024***

Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2,
příspěvková organizace

č: org. 5342

ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2024

OBSAH

I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace.....	2
II. Plnění úkolů v personální oblasti	3
Struktura a počty zaměstnanců:	3
Přirůstky a úbytky zaměstnanců	3
Průměrné platové třídy, průměrné platy.....	4
Dodržování bezpečnosti práce, pracovní úrazy.....	4
III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření	4
III.1 – Výnosy	4
III.2 – Náklady	5
Čerpání dotace přímých výdajů na vzdělávání	5
Čerpání dotace provozních nákladů:	6
Čerpání dotačních titulů:	6
III. 3 – Finanční majetek	7
III. 4 – Pohledávky a závazky	7
Pohledávky.....	7
Závazky	7
III.5 – Dotace a příspěvky	8
III. 6 – Investice a rozsáhlé opravy majetku.....	8
IV. Autoprovoz.....	9
V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem.....	9
VI. Peněžní fondy	9
VII. Inventarizace majetku a závazků	10
VIII. Kontrolní činnost.....	10
Vnitřní kontroly.....	10
Externí kontroly	10
IX. Doplnková činnost.....	11
Seznam příloh ke zprávě o hospodaření	12

I. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

Speciální mateřská škola vznikla k 1. 9. 1999 jako rozpočtová organizace, jejím zřizovatelem bylo Město Hodonín. Hlavní činností je poskytování předškolního vzdělávání dětem se zdravotním postižením. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zejména pak ustanoveními § 16 a Části druhé, a prováděcími předpisy k zákonu.

K 1. 1. 2001 získala SMŠ právní subjektivitu a stala se příspěvkovou organizací.

Od 1. 7. 2004 se zřizovatelem naší mateřské školy stal Jihomoravský kraj.

Od 1. 9. 2005 byl registrován nový název: Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 1, příspěvková organizace

Od 1. 11. 2011 došlo ke změně názvu a adresy: Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace

Škola zřízená podle § 16/9 má třídy se speciálním zaměřením, do 31. 8. 2020 byla škola čtyřtřídní, 1. 9. 2020 vznikla pátá třída, která je určena pro děti s vysokou mírou podpory. Všechny třídy jsou určeny výhradně pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zařazujeme převážně děti s logopedickým, očním, tělesným, sluchovým, kombinovaným postižením, poruchami chování a poruchami autistického spektra (PAS), do školy přijímáme také děti s mentálním postižením a jinými hendikepy. K 30.9.2024 bylo do MŠ zapsáno 48 dětí, z toho 1 dítě se zvlášť závažným postižením je vzděláváno individuálně v domácím prostředí. Jedno dítě je ukrajinské národnosti. Do 31.12. 24 bylo přijato další 1 dítě.

Podle zařazení ŠPZ evidujeme:

0 dětí s mentálním postižením

7 dětí se zrakovým postižením

20 dětí se závažnými vadami řeči

1 dítě s tělesným postižením

5 dětí s více vadami

7 dětí se závažnými poruchami chování

8 dětí s PAS

1 dítě v IV má závažné kombinované postižení

35 dětí je zařazeno s 3. stupněm podpůrných opatření, 12 dětí ve 4. stupni, 1 dítě v 5. stupni (IV 1x ve 4. stupni).

Na škole pracuje 13 učitelek (11,2 úvazku), 5 asistentek pedagoga, 2,5 provozní pracovnice, 1 pomocná kuchařka (0,5), celkem 21 zaměstnanců s celkovým úvazkem 20,2.

Náš výchovně vzdělávací proces se řídí Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání, jehož cíle máme rozpracovány ve Školním vzdělávacím programu. Z něho se odvíjí třídní vzdělávací programy, řešící specifika jednotlivých tříd. Pro všechny děti zpracováváme

pedagogické diagnostiky, reflektujeme jejich individuální potřeby v individuálních vzdělávacích plánech a plánech rozvoje. Úzce spolupracujeme se Speciálně pedagogickými centry dle druhu postižení jednotlivých dětí (v tomto školním roce je to 7 SPC a PPP Hodonín). Část dětí je vedena pod více poradenskými zařízeními, nejčastěji kvůli symptomatickým poruchám, jejichž diagnostiku a podporu nemůže obsáhnout jedno poradenské zařízení. Naším hlavním cílem je rozvíjet osobnost dítěte po všech stránkách s přihlédnutím k jeho individuálním schopnostem a možnostem a tak přispívat k bezproblémovému přechodu dítěte do základní či speciální školy.

Naše škola realizuje hospodářskou činnost od 1.9.2024.

Od 1.9. 2024 na základě rozhodnutí zřizovatele nevybíráme školné v souladu s ustanovením § 123 odst. 2 a 4 Zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

II. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V PERSONÁLNÍ OBLASTI

STRUKTURA A POČTY ZAMĚSTNANCŮ:

	úvazek	1. – 8. 2024	Přepočtené úvazky	9. – 12. 2024	Přepočtené úvazky
ředitelka	1,0	1	1,0	1	1,0
učitelka	1,0	8	8,0	8	8,0
	0,6	2	1,2	0	0
	0,7	0	0	1	0,7
	0,5	2	1,0	3	1,5
Asistentka pedagoga	1,0	5	5,0	5	5,0
Provozní pracovnice	1,0	2	2,0	2	2,0
	0,5	1	0,5	1	0,5
Pomocná kuchařka	0,5	1	0,5	1	0,5
Celkem		20	19,2	21	19,2

Škola se potýká s vyšší fluktuací a čerpáním rodičovské dovolené u více zaměstnanců. Důsledkem je nižší procentuální zastoupení kvalifikovaných učitelů. 1,5 úvazku byla obsazena kvalifikovanými učitelkami MŠ bez speciálně-pedagogického vzdělání, 1 úvazek absolventkou vysokoškolského oboru sociální pedagogika. Všechny nekvalifikované pracovní síly jsou zaměstnány jako záskok po dobu čerpání RD kvalifikovaných zaměstnanců. V regionu nejsou kvalifikovaní pracovníci na dané pozice, ačkoliv škola aktivně vyhledává i mezi studenty.

Ostatní učitelé mají vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogiky, asistentky pedagoga mají úplné středoškolské vzdělání a kvalifikační kurz.

PŘÍRŮSTKY A ÚBYTKY ZAMĚSTNANCŮ

V mateřské škole dochází k fluktuaci z ekonomických a časových důvodů - vysokoškolsky vzdělané učitelky odcházejí do poradenství či základních škol. Pro školní rok 24/25 odešly 2 zaměstnankyně (2,0 úvazek). Místa byla zaplněna navýšením úvazků stávajících zaměstnanců a doplněním úvazků asistentů pedagoga na pozici asistentky pedagoga. U provozních zaměstnanců je stav stabilní.

PRŮMĚRNÉ PLATOVÉ TŘÍDY, PRŮMĚRNÉ PLATY

Pedagogické pracovníce – učitelky - jsou zařazeny v platové třídě 10., asistentky pedagoga v platové třídě 8.

Provozní zaměstnanci v platové třídě 3. a 2. Netarifní složky platu tvoří osobní příplatek ve výši 1200 – 3300 Kč, který je přiznáván v souladu s vnitřní směnicí. Zvláštní příplatek u pedagogických zaměstnanců ve výši 1200 – 1800 Kč. Ředitelce náleží 11. platová třída, osobní příplatek 9900 a zvláštní příplatek 2000 Kč.

Průměrný výdělek v roce 2024 činil 39 775 Kč hrubého (učitelů 46 891 Kč, AP 27658 Kč, provozní 29348 Kč). Díky obnově pedagogického sboru se věkově více diferencuje, což umožňuje jednak předávání zkušeností začínajícím učitelkám, jednak přínos v oblasti nových technik a metod. Z hlediska čerpání rozpočtu a financování v oblasti mzdových nákladů je pro pracovní kolektiv velkou nevýhodou, že učitelé – speciální pedagogové jsou dle kategorizace prací zařazeni do 10. platové třídy, což systém financování dle PHmax nezohledňuje. Učitelé s vysokou kvalifikací jsou ohodnoceni stejně jako učitelé v běžných mateřských školách a jejich nenárokové složky platu jsou významně nižší.

Na škole pracuje 5 asistentek pedagoga financovaných dle PHAmax. Asistentky jsou zařazeny do 8. platové třídy.

DODRŽOVÁNÍ BEZPEČNOSTI PRÁCE, PRACOVNÍ ÚRAZY

Pravidla bezpečnosti práce dodržujeme, 2x ročně (srpen/únor), provádíme prověrku bezpečnosti práce.

Zaměstnanci jsou pravidelně proškolení. Na základě smluvního vztahu spolupracujeme s Ing. Janou Hrdinovou – poskytování služeb v oblasti BOZP a PO. V roce 2023 došlo k pravidelnému školení v oblasti BOZP a PO, který realizujeme nejméně 1x za 2 roky.

Ochranné prostředky provozním zaměstnancům byly zakoupeny v souladu s vnitřní směnicí o poskytování osobních ochranných pracovních prostředků.

V roce 2024 se stal jeden neabsenční pracovní úraz, který byl odškodněn.

III. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HOSPODAŘENÍ

III.1 – VÝNOSY

Zpracováno dle přílohy č. 15 a Výkazu zisku a ztrát

Dotace na přímé náklady (33353)	12 394 733	Kč
Dotace na provoz (0)	1 481 204	Kč

Výnos z odpisů krytých inv. transferem	6 126	Kč
Účelová dotace ze SR	305 731,59 bezplatné stravování, OP JAK	Kč
Ostatní dotace (město Hodonín)	12 000	Kč
Výnosy z vlastní činnosti (školné)	63 310	Kč
Výnosy z doplňkové činnosti	47286,35	Kč
Čerpání fondů – účelových darů	13515	Kč
Ostatní výnosy	6018	Kč
Úroky	89 447,73	Kč
Celkem	14 372 175,32	Kč

Výsledek hospodaření před zdanění činí 237 843,13, po zdanění 219 058,17 Kč.

III.2 – NÁKLADY

Zpracováno dle přílohy č. 16 a Výkazu zisku a ztrát

Mzdové náklady	9 162 852	Kč
Zákonné sociální pojištění	3 046 612	Kč
Jiné sociální pojištění (kooperativa)	36 190	Kč
Zákonné sociální náklady	126 365,52	Kč
Jiné sociální náklady 55595 (PN), 81538 (ŘD)	154 362,4	Kč
Náklady z DHM	194 230,5	Kč
cestovné	14 029	Kč
Učební pomůcky+ spotřební materiál	122 401	Kč
Energie	362 116	Kč
Opravy a udržování	32796	Kč
Ostatní služby	435501	Kč
Nájemné	173 575	Kč
Odpisy	48 272	Kč
Celkem	14 153 117,15	Kč

ČERPÁNÍ DOTACE PŘÍMÝCH VÝDAJŮ NA VZDĚLÁVÁNÍ

Rozpočet pro rok 2024 v oblasti přímých nákladů na vzdělávání byl standardní, bez výrazných vlivů v oblasti ostatních sociálních nákladů. Nedostatečná výše ostatních sociálních nákladů byla pokryta přesunem ze mzdových prostředků nepedagogických pracovníků, kde je dostatek prostředků z důvodu neobsazení provozních pracovních míst.

ČERPÁNÍ DOTACE PROVOZNÍCH NÁKLADŮ:

K výraznému překročení v jednotlivých oblastech nedošlo, rozpočet byl čerpán s ohledem na růst cen ve všech oblastech pod plán, očekávaly se nečekané výdaje v oblasti údržby a nájemného, je plánováno krytí projektové akce z prostředků rezervního fondu. Organizace vygenerovala hospodářský výsledek 219 058,17 Kč, který bude použit na plánovaný rozvoj organizace a na krytí investiční dotace financované ex post.

ČERPÁNÍ DOTAČNÍCH TITULŮ:

Do 31.8.2024 byl realizován projekt OP JAK. Od 1.9.2024 realizuje projekt OP JAK II. Smysluplné vzdělávání, který je schválen, právní akt byl vydán 24.2.2025.

Byl realizován projekt financovaný z dotace SFŽP na vybudování přírodní zahrady, který byl ukončen k 31.5.2024, finanční podpora byla ve výši 376 203,71 Kč (85% znatelných nákladů).

Byly realizovány dva projekty na zajištění bezplatné stravy dětem ze znevýhodněného prostředí. Nadační fond Women for women realizoval svůj příspěvek jako dar, Bezplatné stravování z prostředků JMK bylo realizováno ve školním roce 23-24 i 24-25. Meziročně prudce stoupl okruh žadatelů.

V průběhu roku 2024 byl realizován projekt Cestička k rodině, který z 50% financovalo město Hodonín prostřednictvím projektu prorodinných aktivit.

OP JAK	461 801	Kč	ukončeno	Čerpání od 1.9.2022 do 31.8.2024
OP JAK II	350 672	Kč	Způsobilé výdaje 333 138,41 Vlastní zdroje 17533,59	Čerpání od 1.9.2024, právní akt 24.2.2025
SOS do školky (Women for women)	13 488	Kč		Realizováno jako dar
Bezplatné stravování 2023-24	3480	Kč		Náklady 1-6/24
Bezplatné stravování 2024-25	53 856	Kč		Dotační prostředky 9-12/24
SFŽP – přírodní zahrady	442 592,6	Kč	376203,71 dotace 66 388,89 vlastní zdroje	Čerpání po dokončení projektu (5/24)
Město Hodonín	24 000	Kč	12000 vlastní zdroje 12000 dotace	

III. 3 – FINANČNÍ MAJETEK

Zpracováno dle Rozvahy – bilance sestavené k 31. 12. 2024

Běžný účet	1 783 923,21	Kč
Běžný účet FKSP	87 679,28	Kč
Pokladna	44 238	Kč
Celkem	1 915 840,49	Kč

Závěrečný stav účtu je zvýšený z důvodu neuhrazených pohledávek splatných až v první části ledna 2025.

III. 4 – POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

Zpracováno dle přílohy č. 17

POHLEDÁVKY

Faktury vydané	2 270	Kč
Zálohy na teplo	239 000	Kč
Školné	0	Kč
Náklady příštích období	5806	Kč
Dohadné účty aktivní	499 635,38	Kč
Celkem	746 711,38	Kč

ZÁVAZKY

Všechny závazky organizace jsou před datem splatnosti.

faktury dodavatelské (ve splatnosti)	133 463,21	Kč
vybrané zálohy	1963,65	Kč
závazek vůči zaměstnancům (výplaty)	734 755	Kč
závazek vůči OSSZ	287 204	Kč
zdravotní pojištění	121 548	Kč
zálohy na daň (z mezd)	70 088	Kč
dohadné účty pasivní	239 000	Kč

Ostatní krátkodobé závazky	14 714	
Celkem	1 602 735,86	Kč

III.5 – DOTACE A PŘÍSPĚVKY

Poskytovatel dotace/příspěvku	Účel dotace / příspěvku	I/P	Poskytnutá částka v Kč	Vyčerpaná částka v Kč	Komentář
Dar na činnost	provoz	P	10 000 Kč		
Materiální dar	provoz	P	6018 Kč	6018 Kč	
OP JAK	provoz	Kč	461 801	461 801	Čerpání od 1.9.2022 do 31.8.2024
OP JAK II	provoz	Kč	350 672	Způsobilé výdaje 333 138,41 Vlastní zdroje 17533,59	Čerpání od 1.9.2024, právní akt 24.2.2025
SOS do školky (Women for women)	provoz	Kč	13 488	13 488	
JMK - Bezplatné stravování 2023-24	provoz	Kč	3480	3480	Náklady 1-6/24
JMK - Bezplatné stravování 2024-25	provoz	Kč	53 856	30294	Dotační prostředky 9-12/24
SFŽP – přírodní zahrady	investice	Kč	442 592,6	376203, 71 dotace 66 388,89 vlastní zdroje	Čerpání po dokončení projektu (5/24)
Město Hodonín	24 000	Kč	12000	12000 vlastní zdroje 12000 dotace	

III. 6 – INVESTICE A ROZSÁHLÉ OPRAVY MAJETKU

V souvislosti s plánovanou rekonstrukcí budovy (rozvody elektřiny, vody, vzduchotechniky, oprava střechy), která bude zajišťována majitelem budovy, nebyly realizovány žádné zásadnější investice. V souvislosti s plánovaným prudkým zvýšením nájemného byly investice do budovy pozastaveny. Ze strany majitele budovy došlo pouze k havarijní opravě plotu.

Z finančních zdrojů organizace dochází zejména k udržování majetku a nákupům DHNM. Byla dokončena investiční akce na zahradě MŠ v souvislosti s projektem přírodní zahrady SFŽP.

Škola realizuje postupnou obměnu vybavení tříd a provozních prostor, doplňuje pomůcky podle skladby dětí.

V budově jsou nedostatečné elektrické a datové rozvody, havarijní stav vodovodních a odpadových trubek. Majitel budovy v roce 2021 pozastavil veškeré investice do budovy v souvislosti s navrhovanou směnou budovy (plánováno převést budovu do majetku JMK, nebude v dohlednu realizováno), později v souvislosti s plánovaným navýšením nájemného. Realizují se pouze havarijní stavy. Plánované investiční akce byly přesunuty na neurčito a doposud nebyl plán oprav obnoven. Momentálně je potřeba zásadně rekonstruovat výdejny stravy a zázemí učitelů, které je možné realizovat až po úpravách elektroinstalace a podlahových ploch, čekáme na zásah majetkového odboru města Hodonín, provádí se dílčí úpravy. Z ozdravných opatření byla realizována provizorní oprava oplocení areálu.

IV. AUTOPROVOZ

není

V. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI NAKLÁDÁNÍ S MAJETKEM

Při přechodu pod zřizovatele Jihomoravský kraj ke dni 1. 7. 2004 činil stav majetku, který jsme dostali do správy DDHM celkem Kč 1 392 981,66.

Stav majetku na účtech 021,022 a 028 k 31. 12. 2024 činí 4 712 686,13 Kč.

	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024	rozdíl
Stavby (021)	248 808 Kč	691 400,6 Kč	+ 442 592,6 Kč
SHVM (022)	556 232,96 Kč	556 232,96 Kč	+ 0 Kč
DDHM (028)	3 252 466,07	3 465 052,57	+ 212 586,5 Kč Úbytky 0 Kč Přírůstky 212 586,5 Kč
Sklad (112)	22 417,74 Kč	36 989,15 Kč	+14 571,41 Kč Přírůstky 53 407,51 Kč Úbytky 36 989,15 Kč
Podrozvaha (902)	590 820,6 Kč	720 093,6 Kč	+ 129 273 Kč Úbytky 4681 Kč Přírůstky 133 954 Kč

Přílohou je Protokol o provedení řádné inventury, inventurní soupisy majetku pořízeného i vyřazeného a Inventarizační zpráva roku 2024.

VI. PENĚŽNÍ FONDY

Stav fondů je podrobně rozpracován v příloze č.14.

Stav **investičního fondu** činil k 1.1.2024 101 073,64 Kč. Tvorbou odpisů byl navýšen o 42 056 Kč, peněžní dary a příspěvky jiných subjektů činily 376 203,71 Kč, převod z rezervního fondu 80 000 Kč. Čerpání činilo 508 204,60 Kč na pořízení dlouhodobého majetku, 0 Kč na opravy a udržování, odvod do IF JmK činil 0 Kč. Zůstatek fondu k 31. 12. 202 činí 91 128,75 Kč.

Počáteční stav z roku 2024 **fondu rezervního** činil Kč 600 358,72. Přírůstek činily sponzorské dary ve výši Kč 33 345, převod nespotřebované dotace EU ve výši Kč 469 590 Kč a zlepšený výsledek hospodaření ve výši Kč 149 991,84.

Čerpání v roce 2024 činilo 560 134 Kč. Čerpání nespotřebované dotace 452 454 Kč, převod do IF 80 000 Kč, použití peněžních darů 27 680 Kč, časové překlenutí nesouladu mezi výnosy a náklady 0 Kč.

Zůstatek k 31. 12.2024 činí Kč 693 151,56 a je určen na krytí plánované dotace ze SFŽP hrazené ex post.

Stav **fondu odměn** činil k 1.1.2024 Kč 6 300,00. Přírůstky ani úbytky v roce 2024 nebyly žádné.

Zůstatek k 31.12.2024 činí Kč 6 300,00.

Stav **fondu kulturních a sociálních potřeb** k 1. 1. 2024 činil Kč 157 149,16. Jeho tvorba i čerpání probíhá ve shodě se zásadami hospodaření s FKSP a Směrnicí o FKSP v aktuálním znění. Tvorba fondu za rok 2024 činila Kč 91 448,52 a čerpání činilo Kč 152 431. Zůstatek fondu k 31.12. 2024 je 96 166,68 Kč (bank. krytí 87 679,28 Kč).

Výsledek hospodaření v roce 2024 činil Kč 21 058,17 viz příloha č. 10. Vzhledem k plánovaným úpravám neinvestičního rázu navrhuji přesun části hospodářského výsledku po zdanění do rezervního fondu. Část výsledku hospodaření navrhuji převést do fondu odměn z důvodu nejistoty v oblasti financování nepedagogických pracovníků.

VII. INVENTARIZACE MAJETKU A ZÁVAZKŮ

Ve dnech 9. - 13.12.2024 byla provedena řádná inventura majetku a vyhotoven protokol o provedení řádné inventury k 31.12. 2024 a taktéž vyhotovena inventarizační zpráva. Protokol, inventarizační zprávu i soupis přírůstků i úbytků přikládám v příloze. Během fyzické a dokladové inventury nebyly shledány žádné rozdíly.

VIII. KONTROLNÍ ČINNOST

VNITŘNÍ KONTROLY

Kontrolní činnost probíhala na základně vnitřní směrnice 20/2012.

Kontrolní činnost je zaměřena na pedagogickou oblast a oblast provozní. Oblast účetní je řešena samostatně na základě vnitřní směrnice 19/2019. Je prověřována měsíčními sestavami a odsouhlasena s účetními p. Vojtíškovou (oblast provozní) a p. Svobodovou (oblast mzdová).

Finanční kontrola byla v organizaci v roce 2022 provedena ze strany zřizovatele.

EXTERNÍ KONTROLY

V průběhu roku 2024 standardní provozní kontrolní činnosti (GDPR, BOZP, PO, elektrická zařízení, herní prvky). Případné nedostatky byly odstraněny neodkladně. Proběhl interní audit EnMS – bez závad. Kontroly externích organizací proběhly VZP – kontrola plateb pojistného a ostatních povinností plátce – bez závad, kontrola Úřadu práce – dodržování zákona o sociální podpoře – bez závad

IX. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Škola provozuje od 1.9.2024 hospodářskou činnost v souladu se zřizovací listinou. Oblastí doplňkové činnosti je poskytování mimoškolního vzdělávání. Výnosy v roce 2024 činily 47 286,35, náklady 47 286,35. Kč

- Zpráva o hospodaření
- Účetní výkaz „Rozvaha – bilance“
- Účetní výkaz „Výkaz zisku a ztráty“
- Účetní výkazy „Přílohy“ – Příloha“
- Finanční vypořádání se státním rozpočtem
- příloha č. 10 - Návrh na rozdělení výsledku hospodaření
- příloha č. 13 - Přehled o plnění rozpočtu v roce 2022
- příloha č. 14 - Přehled tvorby a čerpání peněžních fondů
- příloha č. 15 - Výnosy
- příloha č. 16 - Náklady
- příloha č. 17 - Přehled pohledávek a závazků
- příloha č. 31 – Přehled darů
- Inventarizační zpráva o inventarizaci majetku a závazků